

KONKURS DWUETAPOWY, NIEOGRANICZONY NA WYŁONIEŃ PRACOWNI PROJEKTOWEJ MAJĄCEJ ZA ZADANIE OPRACOWANIE KOMPLEKSOWEJ KONCEPCJI ZAPROJEKTOWANIA WNĘTRZ BUDYNKU DAWNEJ HALI NAPRAWCZEJ MONTAŻOWEJ KRAFTPOST ORAZ BIUR ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM I LAKIERNI KRAFTPOST PRZY UL. KOLEJOWEJ 63, 53-510 WROCŁAW NA POTRZEBY BWA WROCŁAW GALERIE SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ

REGULAMIN KONKURSU NA WYŁONIEŃ PRACOWNI PROJEKTOWEJ MAJĄCEJ ZA ZADANIE OPRACOWANIE KOMPLEKSOWEJ KONCEPCJI ZAPROJEKTOWANIA WNĘTRZ BUDYNKU DAWNEJ HALI NAPRAWCZEJ I MONTAŻOWEJ KRAFTPOST ORAZ BIUR ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM I LAKIERNI KRAFTPOST PRZY UL. KOLEJOWEJ 63, 53-510 WROCŁAW NA POTRZEBY BWA WROCŁAW GALERIE SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ

Znak postępowania: BWA/ZP/K/1/2025

Procedura konkursu:

Konkurs nieograniczony, dwuetapowy

KONKURS DWUETAPOWY, NIEOGRANICZONY NA WYŁONIEŃ PRACOWNI PROJEKTOWEJ MAJĄCEJ ZA ZADANIE OPRACOWANIE KOMPLEKSOWEJ KONCEPCJI ZAPROJEKTOWANIA WNĘTRZ BUDYNKU DAWNEJ HALI NAPRAWCZEJ MONTAŻOWEJ KRAFTPOST ORAZ BIUR ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM I LAKIERNI KRAFTPOST PRZY UL. KOLEJOWEJ 63, 53-510 WROCŁAW NA POTRZEBY BWA WROCŁAW GALERIE SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ

PODSTAWOWE INFORMACJE

ORGANIZATOR:

BWA Wrocław Galerie Sztuki Współczesnej, ul. Rуска 46 a, segment B, lokal nr 103
50-079 Wrocław

Strona internetowa Konkursu:

www.bwa.wroc.pl/konkurs, www.bip.bwa.wroc.pl oraz platforma przetargowa w rozumieniu niniejszego Regulaminu

Wartość konkursu nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Do Konkursu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz przygotowany na jej podstawie niniejszy Regulamin konkursu.

KONKURS DWUETAPOWY, NIEOGRANICZONY NA WYŁONIEŃ PRACOWNI PROJEKTOWEJ MAJĄCEJ ZA ZADANIE OPRACOWANIE KOMPLEKSOWEJ KONCEPCJI ZAPROJEKTOWANIA WNĘTRZ BUDYNKU DAWNEJ HALI NAPRAWCZEJ MONTAŻOWEJ KRAFTPOST ORAZ BIUR ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM I LAKIERNI KRAFTPOST PRZY UL. KOLEJOWEJ 63, 53-510 WROCŁAW NA POTRZEBY BWA WROCŁAW GALERIE SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ

Spis treści

ROZDZIAŁ I.....	6
ROZDZIAŁ II. UWAGI OGÓLNE DO WYTYCZNYCH KONKURSOWYCH DOTYCZĄCYCH OPRACOWANIA KONCEPCJI KONKURSOWEJ	13
ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU	14
ROZDZIAŁ IV. I ETAP KONKURSU – WSTĘPNY - ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ OCENA DOKUMENTÓW MERYTORYCZNYCH W I ETAPIE KONKURSU	15
IV A. DOKUMENTY FORMALNE W I ETAPIE KONKURSU	15
IV B. DOKUMENTY MERYTORYCZNE W I ETAPIE KONKURSU ORAZ ICH OCENA	20
ROZDZIAŁ V. SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH W II ETAPIE KONKURSU	22
ROZDZIAŁ VI. OCENA PRAC KONKURSOWYCH I ROZSTRZYGNIĘCIE.....	25
ROZDZIAŁ VII. NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU	28
ROZDZIAŁ IX. INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU	32

PODSTAWOWE DEFINICJE

„Organizator” lub „Zamawiający” – BWA Wrocław Galerie Sztuki Współczesnej

„Uczestnik” lub „Uczestnik konkursu” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej spełniająca wymagania określone w Regulaminie konkursu, która złożyła wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, o którym mowa w art. 339 Ustawy.

„Ustawa” – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

„Regulamin” lub „Regulamin konkursu” – należy przez to rozumieć Regulamin Konkursu dwuetapowego, realizacyjnego na wyłoni enie pracowni projektowej mającej za zadanie opracowanie kompleksowej koncepcji zaprojektowania wnętr z budynku dawnej hali naprawczej montażowej Kraftpost oraz biur znajdujących się w budynku administracyjnym i lakierni Kraftpost na potrzeby BWA Wrocław Galerie Sztuki Współczesnej.

„Konkurs” – należy przez to rozumieć przyrzeczenie publiczne, w którym Zamawiający, przez publiczne ogłoszenie, przyrzeka nagrodę za wykonanie i przeniesienie prawa do pracy konkursowej wybranej przez Sąd konkursowy w Konkursie dwuetapowym, realizacyjnym na prowadzony na podstawie Ustawy oraz na podstawie Regulaminu.

„Kierownik Zamawiającego” – Dyrektor BWA Wrocław Galerie Sztuki Współczesnej.

„Osoba upoważniona” – należy przez to rozumieć osobę lub osoby upoważnione przez Kierownika Zamawiającego do samodzielnego podejmowania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego (na podstawie art. 52 ust. 2 Ustawy).

„Zamówienie z wolnej ręki” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne udzielane na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 4 Ustawy po przeprowadzeniu Konkursu.

„Sąd Konkursowy” – należy przez to rozumieć zespół osób posiadających wiedzę i doświadczenie umożliwiające ocenę zgłoszonych prac konkursowych powołanych przez Kierownika Zamawiającego na podstawie art. 335-337 Ustawy.

„Zakres opracowania konkursowego” – należy przez to rozumieć przestrzeń wskazaną w załączniku.

„Praca konkursowa” – należy przez to rozumieć pracę, o której mowa w Rozdziale V. Regulaminu.

„Inwestycja” – Całość prac w obiektach na ul. Kolejowej 63 we Wrocławiu, w tym prace realizacyjne na podstawie dokumentacji sporządzonej na podstawie niniejszego konkursu.

„Umowa” – umowa w sprawie zamówienia publicznego z Uczestnikiem konkursu, którego praca konkursowa uznana została za najlepszą.

„Przedmiot usługi pokonkursowej” – przedmiotem usługi jest wykonanie opracowań opisanych w załączonym dokumencie „Zakres opracowania” (załącznik nr 8 do Regulaminu) oraz świadczenie usług nadzoru autorskiego.

„Platforma przetargowa” lub „ezamówienia” – środek komunikacji elektronicznej, przy użyciu którego Organizator będzie prowadził komunikację z Uczestnikami konkursu, który jako wyłączny będzie służył do przekazywania/składania przez Uczestników konkursu wniosków o dopuszczenie do

udziału w Konkursie, podmiotowych środków dowodowych, wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu (pytania do Regulaminu konkursu), Prac konkursowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w konkursie między Organizatorem, a Uczestnikami konkursu. Platforma komunikacji elektronicznej dostępna jest pod adresem: www.ezamowienia.gov.pl
„Numer identyfikacyjny Uczestnika” – należy przez to rozumieć trzycyfrowy numer nadany przez Organizatora Uczestnikowi dopuszczonemu do konkursu na podstawie wniosku o dopuszczenie, anonimizujący go w stosunku do innych Uczestników, Organizatora, Sądu konkursowego. Numer ten zostaje przesłany Uczestnikowi wraz z informacją o dopuszczeniu do udziału w konkursie na podstawie wniosków o dopuszczenie.

„Nagrody” – Nagrodami w Konkursie są Nagrody, o których mowa w Rozdziale VII Regulaminu Konkursu tj.: Nagrody pieniężne (I, II i III Nagroda) oraz Nagroda w postaci zaproszenia Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała I Nagrodę do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie Pracy konkursowej.

„Osoba artystyczna w zespole” - należy przez to rozumieć osobę posiadającą dorobek artystyczny w szeroko rozumianej dziedzinie sztuk wizualnych, która jest aktywna artystycznie i prezentuje swoją twórczość poprzez wystawy sztuki współczesnej. Osoba ta jest stałą częścią zespołu projektowego i bierze udział w całym procesie projektowym.

“Współpraca z osobami artystycznymi” - jest to element procesu projektowego polegający na współprojektowaniu wybranych elementów architektury wnętrza z osobami artystycznymi wskazanymi przez BWA Wrocław Galerie Sztuki Współczesnej w tabeli “Przedmiot przetargu”.

“Biała plama” - obszar pomieszczenia pozostawiony do przyszłych działań artystycznych lub projektowych wskazany w tabeli “Przedmiot przetargu”.

ROZDZIAŁ I.

POSTANOWIENIA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU

1. NAZWA I ADRES ORGANIZATORA KONKURSU

Organizatorem konkursu, zwanym również Zamawiającym, jest: **BWA Wrocław Galerie Sztuki Współczesnej, ul. Ruska 46 a, segment B, lokal nr 103 50-079 Wrocław (wszelką korespondencję pisemną dozwoloną niniejszym Regulaminie należy kierować pod ten adres).**

2. PROCEDURA PRZEPROWADZENIA KONKURSU ORAZ ZASADY OGÓLNE KONKURSU

- 1) Konkurs jest konkursem realizacyjnym tzn. takim, w którym Nagrodą jest nagroda pieniężna oraz zaproszenie autora (Uczestnika konkursu) wybranej Pracy konkursowej do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie Pracy konkursowej.
- 2) Celem Konkursu jest uzyskanie najlepszej pod względem architektonicznym, przestrzennym i funkcjonalno-użytkowym koncepcji zaprojektowania wnętrza budynku dawnej hali naprawczej montażowej Kraftpost oraz biur znajdujących się w budynku administracyjnym i lakierni Kraftpost przy ul. Kolejowej 63, 53-510 Wrocław na potrzeby BWA Wrocław Galerie Sztuki Współczesnej
- 3) Wszelka komunikacja w Konkursie, w tym składanie wszelkich dokumentów w konkursie, składanie Prac konkursowych, składanie wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Organizatorem, a Uczestnikiem konkursu lub podmiotami zainteresowanymi udziałem w Konkursie odbywa się wyłącznie przy użyciu środka komunikacji elektronicznej jakim jest w niniejszym postępowaniu platforma przetargowa za wyjątkami określonymi w Regulaminie konkursu a dotyczącymi Prac konkursowych (II etap).
- 4) Konkurs prowadzony jest w procedurze konkursu nieograniczonego i dwuetapowego.
 - a) Etap I Wstępny:
 - > Podmioty zainteresowane udziałem w Konkursie składają dokumenty określone w Rozdziale V Regulaminu.
 - > Organizator dopuszcza do udziału w II etapie Konkursu i zaprasza do składania Prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających określone przez Organizatora obiektywne wymagania na podstawie kryteriów przyjętych w I etapie konkursu.
 - > Sąd Konkursowy decyduje o dopuszczeniu do II etapu konkursu.
 - b) II Etap Konkursu – składanie Prac Konkursowych:
 - > Składanie Prac konkursowych przez Uczestników konkursu w terminie określonym w Harmonogramie konkursu. Zakres rzeczowy, forma opracowania oraz sposób prezentacji Prac konkursowych zostały określone w Rozdziale V Regulaminu;
 - > Ocena zanonimizowanych Prac konkursowych przez Sąd Konkursowy na podstawie kryteriów określonych w Rozdziale VI Regulaminu oraz wybór najlepszej Pracy konkursowej (I Nagroda) i przyznanie pozostałych Nagród zgodnie z postanowieniami Rozdziału VII Regulaminu;
 - > Zatwierdzenie przez Kierownika Zamawiającego rozstrzygnięcia konkursu i oficjalne ogłoszenie wyników Konkursu;
 - > Uprawomocnienie się wyników rozstrzygnięcia Konkursu.

- 5) Podstawową zasadą w konkursie jest zasada anonimowości Prac konkursowych względem Sądu Konkursowego (dokumenty merytoryczne w I etapie i całość dokumentów w II etapie).
- 6) Organizator zapewnia, że w postępowaniu konkursowym:
 - do rozstrzygnięcia konkursu niemożliwe jest zidentyfikowanie autorów Prac konkursowych ani Uczestników konkursu, którzy złożyli te Opracowania lub Prace,
 - Sąd Konkursowy nie może zapoznać się z treścią dokumentów identyfikujących uczestników aż do rozstrzygnięcia konkursu.
- 7) Nagrodami w konkursie są Nagrody pieniężne w łącznej kwocie **50 000,00 zł brutto** (I Nagroda – **25 000,00 zł brutto**, II Nagroda – **15 000,00 zł brutto** i III Nagroda – **10 000,00 zł brutto** oraz zaproszenie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała I Nagrodę do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie Pracy konkursowej. Nagrody zostały szczegółowo omówione w Rozdziale VII Regulaminu konkursu.
- 8) Konkurs zostanie unieważniony w okolicznościach, o których mowa w art. 355 Ustawy. W przypadku, jeżeli konkurs zostanie unieważniony z przyczyn leżących po stronie Organizatora, zwróci on wg poniższych zasad koszty przygotowania i złożenia: Prac konkursowych podlegających ocenie, w łącznej kwocie nie wyższej niż 10 000 zł brutto (dotyczy tylko prac złożonych w II etapie), po przedłożeniu organizatorowi udokumentowanych kosztów, z zachowaniem zasady proporcjonalności obniżenia zwrotu dla poszczególnych Uczestników, gdy wszystkie żądania zwrotu przekroczą w/w kwotę.
- 9) Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty, podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w konkursie, prace konkursowe oraz wszelkie składane przez Uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i dokumenty muszą być składane w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczane przez Uczestnika Konkursu lub jego pełnomocnika.
- 10) Modyfikacje treści Regulaminu Konkursu. Organizator może w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, zmodyfikować treść Regulaminu. Informację o dokonanej modyfikacji Organizator prześle niezwłocznie, zamieszczając ją na Stronie internetowej Konkursu; Dokonane przez Organizatora modyfikacje Regulaminu są wiążące dla Uczestników konkursu. Na każdym etapie Konkursu odpowiedzi na wnioski Uczestników konkursu o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu zamieszczone na Stronie internetowej Konkursu są wiążące dla Uczestników konkursu bez konieczności zmiany treści Regulaminu konkursu.
- 11) Przedmiot Konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV

<i>kod CPV</i>	<i>opis (nazwa)</i>
710 00000	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Grupy usług

<i>kod CPV</i>	<i>opis (nazwa)</i>
712 00000-0	Usługi architektoniczne i podobne

KONKURS DWUETAPOWY, NIEOGRANICZONY NA WYŁONIE NIE PRACOWNI PROJEKTOWEJ MAJĄCEJ ZA ZADANIE OPRACOWANIE KOMPLEKSOWEJ KONCEPCJI ZAPROJEKTOWANIA WNĘTRZ BUDYNKU DAWNEJ HALI NAPRAWCZEJ MONTAŻOWEJ KRAFTPOST ORAZ BIUR ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM I LAKIERNI KRAFTPOST PRZY UL. KOLEJOWEJ 63, 53-510 WROCŁAW NA POTRZEBY BWA WROCŁAW GALERIE SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ

713 00000-1	Usługi inżynieryjne
714 00000-2	Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego zagospodarowania terenu

Klasy usług

<i>kod CPV</i>	<i>opis (nazwa)</i>
712 20000-6	Usługi projektowania architektonicznego
713 20000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
714 20000-8	Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu
712 48000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją

Kategorie usług

<i>kod CPV</i>	<i>opis (nazwa)</i>
713 22000-1	Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

12) Konkurs prowadzony jest w oparciu o przepisy prawa polskiego z uwzględnieniem przepisów UE wdrażanych do krajowego prawa. W szczególności zastosowanie znajdują:

- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.);
- Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny;
- Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509);
- Przepisy i normy z dziedziny zagospodarowania przestrzennego, budownictwa i ochrony zabytków, w zakresie, w jakim mają zastosowanie do ideowych koncepcyjnych opracowań konkursowych.

3. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU, PRZEKAZYWANIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, WYJAŚNIEŃ LUB INFORMACJI

(Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z i Uczestnikami, w tym informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej)

1) Komunikacja w Konkursie, w tym:

- składanie wszelkich dokumentów w Konkursie, w tym także uzupełnień i wyjaśnień wniosków na wezwanie Organizatora,
- składanie podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów,
- składanie wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu (zadawanie pytań do treści Regulaminu konkursu),
- składanie Prac konkursowych,
- wymiana wszelkich informacji między Zamawiającym a Uczestnikami konkursu,

- przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Uczestnikami konkursu,

odbywa się wyłącznie przy użyciu środka komunikacji elektronicznej jakim jest platforma przetargowa.

- 2) Platforma przetargowa dostępna jest pod adresem: www.ezamowienia.gov.pl oraz poprzez Stronę internetową Konkursu.
- 3) Każdy podmiot zainteresowany udziałem w Konkursie musi zarejestrować się na platformie przetargowej.
- 4) W przypadku podmiotu, który będzie uczestniczył w Konkursie jako Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział konkursie, rejestracji dokonuje dany Uczestnik tj. osoba reprezentująca Uczestnika zgodnie z formą reprezentacji lub osoba upoważniona przez taką osobę.
- 5) W przypadku podmiotów, które będą uczestniczyć w Konkursie jako Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie, rejestracji dokonuje powołany przez tych Uczestników pełnomocnik.
 - a) Do składania dokumentów oraz oświadczeń i dokumentów elektronicznych w celu złożenia ich skutecznie poprzez platformę przetargową konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Uczestnika konkursu lub osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub pełnomocnika powyżej wymienionych, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne - Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.) lub podpisem osobistym (w rozumieniu ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych - Dz. U. z 2020 r., poz. 322 z późn. zm.). Ilekroć w niniejszym Regulaminie i załącznikach do niego jest mowa o podpisie elektronicznym, rozumie się przez to formy podpisu określone w niniejszym punkcie.
 - b) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- 6) W celu korzystania z platformy przetargowej konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet.
- 7) Szczegóły dotyczące formatu danych poszczególnych plików i dokumentów elektronicznych zawierających wnioski o dopuszczenie, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, Prace konkursowe i inne informacje, oświadczenia i dokumenty oraz sposobu ich sporządzania, przekazywania i konieczności podpisywania we właściwej formie znajdują się w dalszej części Regulaminu, w punktach dotyczących danego dokumentu elektronicznego.
- 8) Organizator będzie udzielał odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu złożone przez Uczestników konkursu lub zainteresowanych udziałem w Konkursie. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu zostały złożone w terminach określonych

w harmonogramie konkursu (ust. 4 niniejszego Rozdziału). Odpowiedzi Organizatora na wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu będą zamieszczane na Stronie internetowej Konkursu. Do wyjaśnienia treści regulaminu konkursu stosuje się odpowiednio przepis art. 284 Ustawy.

- 9) Wyjaśnienia udzielone przez Organizatora są wiążące dla wszystkich podmiotów zainteresowanych udziałem w Konkursie oraz dla wszystkich Uczestników konkursu. Informacje o Konkursie, zmiany treści Regulaminu, odpowiedzi Organizatora na wnioski o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu oraz inne komunikaty i informacje związane z Konkursem będą zamieszczane na Stronie internetowej Konkursu.
- 10) Organizator konkursu nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Uczestnika konkursu powyższych wymogów.
- 11) Osobami uprawnionymi do kontaktów z Uczestnikami Konkursu są:
 - a) Sekretarz Konkursu - Magdalena Sierżęga-Dybek
 - b) Asystent Sekretarza Konkursu – Zuzanna Małas

UWAGA: Udzielane telefonicznie odpowiedzi czy wyjaśnienia nie są wiążące dla Uczestników Konkursu.

4. HARMONOGRAM KONKURSU

ETAP KWALIFIKACYJNY		
4.1.	<u>OGŁOSZENIE KONKURSU</u> Ogłoszenie o konkursie zostało zamieszczone na BIP.	25.04.2025
4.2.	<u>WNIOSKI O WYJAŚNIENIE TREŚCI REGULAMINU (ETAP 1)</u> Zalecany termin składania poprzez platformę przetargową wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu dotyczących w szczególności przygotowania i składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie. Organizator udzieli wyjaśnień poprzez platformę przetargową niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.	14.05.2025 godz. 10:00
4.3.	Zamawiający przewiduje zorganizowanie spotkanie w formule online na wskazanej platformie w sprawie wyjaśnienia treści Regulaminu. Link do spotkania zostanie umieszczony na stronie postępowania.	14.05.2025 godz. 11:00

KONKURS DWUETAPOWY, NIEOGRANICZONY NA WYŁONIEŃ PRACOWNI PROJEKTOWEJ MAJĄCEJ ZA ZADANIE OPRACOWANIE KOMPLEKSOWEJ KONCEPCJI ZAPROJEKTOWANIA WNĘTRZ BUDYNKU DAWNEJ HALI NAPRAWCZEJ MONTAŻOWEJ KRAFTPOST ORAZ BIUR ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM I LAKIERNI KRAFTPOST PRZY UL. KOLEJOWEJ 63, 53-510 WROCŁAW NA POTRZEBY BWA WROCŁAW GALERIE SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ

I ETAP KONKURSU – WSTĘPNE PRACE KONKURSOWE		
4.4.1.	<u>PRACE KONKURSOWE – SKŁADANIE POSTACI ELEKTRONICZNEJ</u> Ostateczny termin składania postaci elektronicznej Prac konkursowych. Prace konkursowe w postaci elektronicznej należy składać platformę przetargową. <i>Organizator uzyska dostęp do powyższych dokumentów elektronicznych dopiero po terminie ich złożenia.</i>	Do dnia 20.05.2025 godz. 10:00
4.4.2.	<u>OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU W I ETAPIE</u> Ogłoszenie wyników Konkursu na Stronie internetowej Konkursu oraz zawiadomienie poprzez platformę przetargową Uczestników konkursu o wynikach rozstrzygnięcia I etapu konkursu.	28.05.2025 godz. 10:00
II ETAP KONKURSU – PRACE KONKURSOWE		
4.5.	<u>WIZJA LOKALNA</u> Termin przeprowadzenia wizji lokalnej dla Uczestników Konkursu na terenie inwestycji Wizja ma charakter obligatoryjny.	Wizja będzie przeprowadzona w ustalonym terminie, o którym uczestnicy zostaną powiadomieni z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem
4.6.	Zamawiający przewiduje zorganizowanie spotkanie w formule online na wskazanej platformie w sprawie wyjaśnienia treści Regulaminu. Link do spotkania zostanie umieszczony na stronie postępowania.	Spotkanie będzie przeprowadzone w ustalonym terminie, o którym uczestnicy zostaną powiadomieni z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem

KONKURS DWUETAPOWY, NIEOGRANICZONY NA WYŁONIEŃ PRACOWNI PROJEKTOWEJ MAJĄCEJ ZA ZADANIE OPRACOWANIE KOMPLEKSOWEJ KONCEPCJI ZAPROJEKTOWANIA WNĘTRZ BUDYNKU DAWNEJ HALI NAPRAWCZEJ MONTAŻOWEJ KRAFTPOST ORAZ BIUR ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM I LAKIERNI KRAFTPOST PRZY UL. KOLEJOWEJ 63, 53-510 WROCŁAW NA POTRZEBY BWA WROCŁAW GALERIE SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ

4.7.	<u>WNIOSKI O WYJAŚNIENIE TREŚCI REGULAMINU (TURA 2)</u> Zalecany termin składania poprzez platformę przetargową wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu dotyczących w szczególności przygotowania i składania Prac konkursowych. Organizator udzieli wyjaśnień poprzez platformę przetargową niezwłocznie.	Do dnia 27.06.2025 r. godz. 10:00
4.8.	<u>PRACE KONKURSOWE – SKŁADANIE POSTACI ELEKTRONICZNEJ</u> Ostateczny termin składania postaci elektronicznej Prac konkursowych. Prace konkursowe w postaci elektronicznej należy składać platformę przetargową. <i>Organizator uzyska dostęp do powyższych dokumentów elektronicznych dopiero po terminie ich złożenia.</i>	Do dnia 14.07.2025 r. do godziny 10.00
4.9.	<u>OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU</u> Ogłoszenie wyników Konkursu na Stronie internetowej Konkursu oraz zawiadomienie poprzez platformę przetargową Uczestników konkursu o wynikach rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku, gdy Organizator będzie organizował oficjalne, publiczne ogłoszenie wyników Konkursu, o miejscu i godzinie tego wydarzenia Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni odrębnie.	do dnia 25.07.2025 r. godz. 10:00
4.10.	<u>WYSTAWA POKONKURSOWA</u>	O dacie wystawy Uczestnicy zostaną poinformowani odrębnie

Wskazane w tabeli terminy w toku czynności Organizatora mogą zostać zmienione na każdym etapie Konkursu co nie wymaga zmiany treści Regulaminu konkursu. Uczestnicy konkursu zostaną niezwłocznie i z odpowiednim wyprzedzeniem powiadomieni o ewentualnych zmianach tych terminów.

5. SĄD KONKURSOWY I SEKRETARZ KONKURSU

1) Sąd Konkursowy składa się z 11 osób. W skład Sądu Konkursowego wchodzi:

- a) Maciej Bujko - Przewodniczący Sądu Konkursowego
- b) Szymon Ciszkowski – Członek Sądu Konkursowego
- c) Dominika Drozdowska - Członkini Sądu Konkursowego
- d) Michał Duda - Członek Sądu Konkursowego
- e) Adam Grehl - Członek Sądu Konkursowego
- f) Agata Połec - Członkini Sądu Konkursowego
- g) Katarzyna Roj - Członkini Sądu Konkursowego
- h) Jakub Snopek - Członek Sądu Konkursowego
- i) Magdalena Weber - Członkini Sądu Konkursowego
- j) Bartłomiej Świerczewski - Członek Sądu Konkursowego
- k) Bogna Świątkowska - Członkini Sądu Konkursowego

2) Sekretarz Konkursu

- a) Funkcję Sekretarza Konkursu pełni: Magdalena Sierżęga-Dybek
- b) Funkcję Asystenta Sekretarza Konkursu pełni: Zuzanna Małas
- c) Sekretarz Konkursu oraz Asystent Sekretarza Konkursu nie są członkami Sądu Konkursowego.

3) Sąd Konkursowy został powołany do oceny Prac konkursowych oraz wyboru najlepszych Prac konkursowych oraz przyznania Nagród w Konkursie. Sąd Konkursowy sporządza w szczególności informacje o Pracach konkursowych, przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu, a także występuje z wnioskiem o unieważnienie konkursu.

Sąd Konkursowy w zakresie, o którym mowa w niniejszym punkcie jest niezależny.

4) Kierownik Zamawiającego albo osoba przez niego upoważniona sprawuje nadzór nad Sądem Konkursowym w zakresie zgodności konkursu z przepisami Ustawy i Regulaminem konkursu, w szczególności: unieważnia konkurs; zatwierdza rozstrzygnięcie konkursu.

ROZDZIAŁ II. UWAGI OGÓLNE DO WYTYCZNYCH KONKURSOWYCH DOTYCZĄCYCH OPRACOWANIA KONCEPCJI KONKURSOWEJ

1. Przedstawione w niniejszym Regulaminie oraz Załącznikach do Regulaminu wytyczne są zbiorem dokładnie przeanalizowanych potrzeb Organizatora w stosunku do programu, funkcji i lokalizacji poszczególnych elementów Inwestycji oraz zasad jej użytkowania.
2. Wytyczne zawarte w Regulaminie konkursu należy traktować jako zalecane przez Organizatora rozwiązania projektowe i programowe. Dopuszcza się odstępstwa od tych wytycznych o ile zostaną one w sposób racjonalny uzasadnione w Pracy Konkursowej, będą uwzględniały elementy Inwestycji zapewniające jej funkcjonowanie zgodnie z przeznaczeniem i zostaną uznane za zasadne w ocenie Sądu Konkursowego. Wszystkie koncepcje konkursowe, w których Uczestnicy przedstawiają inne rozwiązania niż wynikające z wytycznych Regulaminu i Załączników do niego, będą ocenione przez Sąd konkursowy z

wyjątkiem koncepcji konkursowych, które nie są zgodne z przedmiotem konkursu. Ocena Prac konkursowych oraz przyznane punkty (głosy) będą miernikiem uwzględnienia i sposobu interpretacji przez Uczestników wytycznych opisanych w Regulaminie konkursu.

3. Bezwzględnie wiążące są wymagania formalne dotyczące podpisywania i składania oświadczeń i dokumentów, przy czym Prace konkursowe nie są uznane jako dokumenty formalne.
4. Jednym z zadań konkursowych jest racjonalne dysponowanie przestrzenią i programem pod kątem budżetu Inwestycji oraz właściwą w powyższym kontekście korektę/dostosowanie powierzchni dla poszczególnych projektowanych pomieszczeń i przestrzeni.
5. Intencją powyższych zapisów jest nieograniczanie inwencji twórczej Uczestników konkursu w poszukiwaniu oryginalnych i nowatorskich autorskich rozwiązań realizujących na różne sposoby wytyczne i założenia Konkursu. Konkurs jest etapem poszukiwania przez Organizatora najlepszych rozwiązań wśród przedstawionych przez Uczestników różnych sposobów podejścia projektowego do zadanego problemu i zaproponowania różnych dróg prowadzących do rozwiązania zadania konkursowego. Pewien stopień ogólności opracowania, jakim jest Koncepcja konkursowa, daje Uczestnikom możliwość własnej interpretacji zapisów wytycznych i założeń konkursowych, a trafność wyboru rozwiązań realizujących te wytyczne i założenia będzie poddany ocenie Sądu konkursowego.
6. Wszelkie wytyczne i informacje merytoryczne zawarte w Regulaminie i Załącznikach mają charakter intencjonalny i powinny być rozważone przez Uczestników konkursu. Każda decyzja merytoryczna zgodna lub niezgodna z tymi wytycznymi będzie przedmiotem oceny Sądu Konkursowego, dla którego podstawową przesłanką będzie wybór najlepszej Pracy konkursowej także w kontekście spełnienia oczekiwań Zamawiającego.
7. Prace konkursowe niespełniające wymagań obligatoryjnych, o ile takie zostały w niniejszym Regulaminie lub załącznikach do Regulaminu określone, nie powinny otrzymać I, II lub III Nagrody, chyba że w ocenie Sądu Konkursowego istnieje możliwość doprowadzenia koncepcji do zgodności z wytycznymi obligatoryjnymi na dalszym etapie prac projektowych, bez zasadniczych zmian koncepcji.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. PRZEDMIOT KONKURSU ORAZ ZAŁOŻENIA I WYTYCZNE DO KONKURSU

1) PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji zaprojektowania wnętrza budynku dawnej hali naprawczej montażowej Kraftpost oraz biur znajdujących się w budynku administracyjnym i lakierni Kraftpost przy ul. Kolejowej 63, 53-510 Wrocław na potrzeby BWA Wrocław Galerie Sztuki Współczesnej

2) OPIS PROJEKTOWANYCH WNĘTRZ I INNE UWARUNKOWANIA

Opis projektowanych wnętrza musi być spójny z: kluczem multisensorycznym (wielozmysłowym), Tabelą Przedmiotu Konkursu, Układami Funkcjonalnymi (APK), Harmonogramem Prac Projektowych stanowiącymi załączniki do niniejszego Regulaminu.

Teren inwestycji objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego

2. MATERIAŁY DO KONKURSU

Wykaz materiałów do Konkursu znajduje się w Rozdziale X Regulaminu. Materiały do konkursu są do pobrania na Stronie internetowej Konkursu.

3. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ – REALIZACJA INWESTYCJI

1) Szacunkowy planowany łączny koszt prac realizacyjnych na podstawie niniejszego konkursu w Inwestycji: 10.000 000,00 zł brutto (słownie: dziesięć milionów złotych brutto). Uczestnicy konkursu powinni uwzględnić w koncepcjach konkursowych powyższe wytyczne i załączniki oraz mając na względzie racjonalność i celowość rozwiązań, co oznacza, iż Uczestnik konkursu powinien podać realny koszt wynikający z przedstawionych rozwiązań. Podanie planowanego łącznego kosztu realizacji Inwestycji podanego powyżej zostanie poddane ocenie Sądu konkursowego zgodnie z zasadami wymienionymi w Rozdziale VI Regulaminu.

4. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szacunkowy planowany łączny koszt wykonania Umowy (zgodnie z definicją z Regulaminu Konkursu) nie przekroczy kwoty stanowiącej 350.000,00 zł brutto (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto). **Kwota może podlegać zwiększeniu w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku pozyskania dodatkowych środków – decyzję w tym zakresie podejmuje Zamawiający.** Negocjacje ze zwyciężskim uczestnikiem nie przekroczą poziomu 20% w dół i 50% w górę od wskazanej w poprzedzającym zdaniu kwoty.

2. Szacunkowy planowany łączny koszt sprawowania nadzoru autorskiego nie przekroczy 10% planowanego łącznego kosztu realizacji Inwestycji brutto, o którym mowa w ust. 3 niniejszego Rozdziału.

ROZDZIAŁ IV. I ETAP KONKURSU – WSTĘPNY - ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ OCENA DOKUMENTÓW MERYTORYCZNYCH W I ETAPIE KONKURSU

IV A. DOKUMENTY FORMALNE W I ETAPIE KONKURSU

1. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE I WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU

1) Uczestnikiem konkursu może być:

- a) osoba fizyczna;
- b) osoba prawna;
- c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej; zarówno krajowa jak i zagraniczna (posiadająca siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium RP).

2) Podmioty wymienione w ust. 1 pkt 1) mogą:

- a) samodzielnie brać udział w konkursie, wówczas zwane są „Uczestnikiem konkursu samodzielnie biorącym udział w konkursie”,

- b) wspólnie brać udział w konkursie, wówczas zwane są „Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie”.
- 3) Przepisy dotyczące Uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do każdego z Uczestników konkursu biorących wspólnie udział w Konkursie.

Uwaga: Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie są w szczególności wspólnicy spółki cywilnej, zespoły autorskie, itp.

- 4) Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie ustanawiają pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie, w tym do złożenia Wniosku oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych w niniejszym Rozdziale i Prac konkursowych. Pełnomocnikiem Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie może być jeden z tych Uczestników lub inna osoba. Wzór pełnomocnictwa dla Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie stanowi **Załącznik nr 4 do Regulaminu**.
- 5) Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie może ustanowić pełnomocnika. Wzór pełnomocnictwa dla Uczestnika samodzielnie biorącego udział w Konkursie stanowi **Załącznik nr 3 do Regulaminu**.
- 6) Każdy Uczestnik może złożyć tylko jedno zgłoszenie do konkursu, które stanowi **Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu**.
- 7) Za złożenie zgłoszenia uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu (Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie).
- 8) Uczestnik, który złoży więcej niż jedno zgłoszenie zostanie wykluczony z konkursu.
- 9) Uczestnik konkursu musi spełnić wszystkie następujące wymagania:
- a) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5, pkt 6 w zakresie członków Sądu Konkursowego i ekspertów powołanych w Regulaminie konkursu oraz pkt 7-10 Ustawy;
 - b) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - c) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

UWAGA:

Powyższe wymagania dotyczą Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie oraz podmiotów, których zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.

- d) Organizator informuje, że uczestnik zaproszony do negocjacji będzie zobowiązany wykazać, że będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

2. ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

- 1) W celu udziału w Konkursie na zasadach określonych niniejszym Regulaminem, Uczestnik powinien złożyć zgłoszenie do udziału w konkursie, sporządzony zgodnie co do treści i formy z **Załącznikiem nr 1** do Regulaminu.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

- Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie, jeżeli jest osobą fizyczną lub
- osoby/osób upoważnionych zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu samodzielnie lub wspólnie biorącej udział w Konkursie, lub
- Pełnomocnika działającego w imieniu Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie.

Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

- 2) W celu spełnienia wymagań ustalonych przez Organizatora tj. wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału Uczestnik konkursu musi złożyć wraz z ze zgłoszeniem od udziału w konkursie następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie na podstawie:

- art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5 oraz pkt 7-10 Ustawy,
- art. 109 ust. 1 pkt 6 Ustawy (w zakresie członków Sądu Konkursowego i ekspertów powołanych w Regulaminie konkursu),
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- art. 5k ust. 1 Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. **Załącznika nr 2** do Regulaminu.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

- Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie, jeżeli jest osobą fizyczną lub
- osoby/osób upoważnionych zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu samodzielnie lub wspólnie biorącej udział w Konkursie, lub
- Pełnomocnika działającego w imieniu Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie.

Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

- b) W przypadku, jeśli Uczestnik konkursu polega na zasobach innych podmiotów, składa zobowiązanie tych podmiotów o udostępnieniu zasobów zgodnie co do treści z postanowieniami ust. 1 pkt 10) niniejszego Rozdziału wg **Załącznika nr 5** do Regulaminu.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

KONKURS DWUETAPOWY, NIEOGRANICZONY NA WYŁONIEŃ PRACOWNI PROJEKTOWEJ MAJĄCEJ ZA ZADANIE OPRACOWANIE KOMPLEKSOWEJ KONCEPCJI ZAPROJEKTOWANIA WNĘTRZ BUDYNKU DAWNEJ HALI NAPRAWCZEJ MONTAŻOWEJ KRAFTPOST ORAZ BIUR ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKU ADMINISTRACYJNYM I LAKIERNI KRAFTPOST PRZY UL. KOLEJOWEJ 63, 53-510 WROCŁAW NA POTRZEBY BWA WROCŁAW GALERIE SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ

- Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie, jeżeli jest osobą fizyczną lub
- osoby/osób upoważnionych zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu samodzielnie lub wspólnie biorącej udział w Konkursie, lub
- Pełnomocnika działającego w imieniu Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie.

Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

c) W przypadku, jeśli Uczestnik konkursu polega na zasobach innych podmiotów składa oświadczenie tych podmiotów o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w Konkursie na podstawie:

- art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5 oraz pkt 7-10 Ustawy,
- art. 109 ust. 1 pkt 6 Ustawy (w zakresie członków Sądu Konkursowego),
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- art. 5k ust. 1 Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie wg **Załącznika nr 2** do Regulaminu.

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

- Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie, jeżeli jest osobą fizyczną lub
- osoby/osób upoważnionych zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu samodzielnie lub wspólnie biorącej udział w Konkursie, lub
- Pełnomocnika działającego w imieniu Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie.

Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

d) Dokument pełnomocnictwa w przypadku, jeśli Uczestnik / Uczestnicy wspólnie biorący udział w konkursie ustanowili pełnomocnika wg **Załącznika nr 3** do Regulaminu (dla Uczestnika samodzielnie biorącego udział w Konkursie) lub **Załącznika nr 4** do Regulaminu (dla Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie).

Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

- Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie, jeżeli jest osobą fizyczną lub
- osoby/osób upoważnionych zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu samodzielnie lub wspólnie biorącej udział w Konkursie, lub
- Pełnomocnika działającego w imieniu Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie.

Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

- 3) Osobą uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika konkursu (osoba upoważniona do reprezentowania Uczestnika konkursu) jest:
 - a) Uczestnik konkursu, jeżeli jest osobą fizyczną,
 - b) osoba upoważniona (osoby upoważnione), zgodnie z zasadą reprezentacji, do składania oświadczeń woli, w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu.
- 4) Zgłoszenia do udziału w Konkursie, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 2. powyżej składać należy wyłącznie poprzez platformę przetargową.
- 5) Zasady podpisywania dokumentów podpisem elektronicznym jak i zasady poświadczenia za zgodność podpisem elektronicznym odwzorowania cyfrowego (skanu) podpisanych ręcznie dokumentów papierowych określone zostały w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452).
- 6) W przypadku przekazywania jednego dokumentu elektronicznego zawierającego skompresowane dokumenty elektroniczne w formacie poddającym dane kompresji (np. plik ZIP) opatrzenie takiego pliku ww. podpisem jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku tymi podpisami.
- 7) Uczestnik Konkursu może zmienić lub wycofać zgłoszenie do udziału w Konkursie wyłącznie przed upływem terminu składania wniosków poprzez platformę przetargową.
- 8) W przypadku gdy dokumenty elektroniczne przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Uczestnik konkursu, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

3. OCENA ZGŁOSZEŃ DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- 1) Organizator bezpośrednio po upływie terminu składania zgłoszeń do udziału w konkursie uzyska dostęp do dokumentów elektronicznych złożonych poprzez platformę przetargową przez Uczestników konkursu. Następnie Sekretarz Konkursu dokona rejestracji i utajnienia danych Uczestników konkursu oraz badania złożonych wniosków o udział w I etapie konkursu oraz oświadczeń i dokumentów pod względem spełnienia wymagań Regulaminu, wezwie Uczestników konkursu do ewentualnych uzupełnień lub wyjaśnień. Na tej podstawie dokona oceny spełnienia, przez Uczestników konkursu, wymagań udziału w konkursie określonych w Regulaminie i przepisami Ustawy według formuły „spełnia – nie spełnia”.

UWAGA:

Wezwanie Uczestników do uzupełnienia lub wyjaśnienia zgłoszenia do udziału w konkursie będzie odbywało się poprzez platformę przetargową. Uczestnicy składają na wezwanie Organizatora uzupełnienia lub wyjaśnienia zgłoszeń do udziału w konkursie i pozostałych oświadczeń i dokumentów także poprzez platformę przetargową. Organizator odrzuca zgłoszenie do udziału w konkursie, jeżeli:

- a) Został złożony po upływie terminu składania wniosków;
 - b) Jest niezgodny z przepisami Ustawy;
 - c) Jest nieważny na podstawie odrębnych przepisów;
 - d) Nie został sporządzony lub przekazany w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania wniosków przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Organizatora.
- 2) W celu zachowania anonimowości Uczestników konkursu w stosunku do członków Sądu Konkursowego, osoby pełniące funkcję Sędziów konkursowych nie będą brały udziału w ocenie zgłoszeń do udziału w konkursie, a jedynie w ocenie dokumentów merytorycznych, które będą zanonimizowane. Oceny zgłoszeń do udziału w konkursie i innych dokumentów formalnych dokona Sekretarz Konkursu/Asystent Sekretarza.

Działania lub zaniechania Uczestnika konkursu, mogące doprowadzić lub doprowadzające do naruszenia zachowania anonimowości Uczestnika konkursu w stosunku do członków Sądu Konkursowego, będą skutkować wykluczeniem Uczestnika z konkursu.

- 3) Po dokonaniu oceny poprawności złożonych zgłoszeń do udziału w konkursie Organizator poinformuje każdego z Uczestników konkursu o wynikach tej oceny.

4) Następnie dokumenty określone w Rozdziale V zostaną przekazane Sadowi Konkursowemu. Zamawiający nadaje Uczestnikowi dopuszczonemu do konkursu na podstawie zgłoszenia do udziału w konkursie trzycyfrowy Numer Identyfikacyjny Uczestnika anonimizujący go w stosunku do Sądu konkursowego. Numer ten zostaje przesłany Uczestnikowi, który został zakwalifikowany do II etapu konkursu.

W korespondencji na platformie przetargowej (składanie prac konkursowych) dla Organizatora/Sekretarza konkursu widoczny jest tylko Numer Identyfikacyjny Uczestnika bez ujawniania nazwy Uczestnika konkursu.

Numer ten służy także do kodowania przez Uczestnika Pracy konkursowej zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale V i VI (Prace konkursowe).

IV B. DOKUMENTY MERYTORYCZNE W I ETAPIE KONKURSU ORAZ ICH OCENA

UWAGA: Żaden z powyższych elementów w części IVB etapu, nie może być opatrzony nazwą Uczestnika konkursu ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora opracowania lub Uczestnika konkursu przed rozstrzygnięciem któregośkolwiek z etapów Konkursu przez Sąd Konkursowy.

SKŁADANIE OPRACOWAŃ WSTĘPNYCH – OPRACOWANIA TE NIE MOGĄ ZAWIERAĆ ŻADNYCH ELEMENTÓW POZWALAJĄCYCH NA IDENTYFIKACJĘ UCZESTNIKA¹

1. Opracowanie wstępne, składane wraz z dokumentacją określonym w pkt IV A, powinno zawierać dwa elementy: portfolio zawierające opis doświadczeń w realizacji podobnych inwestycji z wyszczególnieniem udziału w procesie projektowym osoby artystycznej w zespole w dziedzinach szeroko rozumianych sztuk wizualnych wraz z indywidualnymi portfolio każdej osoby

¹ Nie dotyczy wskazania osób artystycznych.

artystycznej bez wskazywania jej imienia i nazwiska oraz krótkiego opisu (do 1800 znaków ze spacjami) informującego jakie są motywacje studia w uczestnictwie w konkursie oraz jak widzieliby jego realizację w odniesieniu do klucza multisensorycznego² oraz pozostałych udostępnionych materiałów.

2. **Udział osób artystycznych jest warunkiem dopuszczenia do udziału w I jak i II etapie konkursu.**
3. Opracowanie wstępne nie może naruszać praw autorskich stron trzecich, tak w zakresie merytorycznym, jak i wykorzystanych narzędzi do jego opracowania.
4. Nie będą rozpatrywane opracowania wstępne które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów lub Uczestnika.
5. Każdy Uczestnik Konkursu (lub każdorazowi uczestnicy biorący udział w Konkursie wspólnie) może złożyć jedno opracowanie wstępne.
6. Nie dopuszcza się rozwiązań wariantowych.
7. Opracowania wstępne zostaną zaszyfrowane i nadane zostaną im numery wg zasad określonych powyżej. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół, który zostanie przekazany kierownikowi Zamawiającego.
8. Opracowania wstępne należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia i godziny: **20 maja 2025 r. do godz. 10:00** w formie zapisu cyfrowego poprzez platformę przetargową.
9. Pliki należy pozbawić cech umożliwiających identyfikację autorów lub Uczestnika (w tym metadanych). Dokumenty na nośniku elektronicznym nie mogą być chronione hasłem lub zabezpieczone w inny sposób przed korzystaniem z nich przez Sąd konkursowy oraz przez Zamawiającego.
10. Materiały nieobjęte zakresem Konkursu lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
11. Opracowanie wstępne może być wycofane wyłącznie przed upływem terminu składania prac. Wycofanie może nastąpić poprzez platformę przetargową wyłącznie przez Uczestnika lub Pełnomocnika Uczestnika Konkursu. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do opracowania studialnego możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu składania opracowań. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień opracowania studialnego musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że będą wprowadzone na platformę przetargową przez Uczestnika lub Pełnomocnika Uczestnika Konkursu.

OCENA OPRACOWAŃ WSTĘPNYCH W ETAPIE I KONKURSU

1. Oceny opracowań wstępnych Etapu I Konkursu dokonuje Sąd konkursowy, na posiedzeniach zamkniętych, oceniając zgodność opracowań z wymaganiami określonymi w Konkursie.
2. Sąd konkursowy rozstrzyga etap I Konkursu, dokonując wyboru najlepszych opracowań wstępnych. W tym etapie wybranych zostanie od 3 do 6 pracowni, które przejdą do drugiego

² W dokumentacji klucz multisensoryczny nazywany jest także kluczem wielozmysłowym.

etapu. W przypadku mniejszej liczby opracowań Sąd konkursowy może do zakwalifikowaniu do drugiego etapu mniejszej liczby pracowni.

3. W tym zakresie Sąd konkursowy: sporządza informacje o opracowaniach wstępnych zakwalifikowanych do Etapu II Konkursu, przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia Etapu I Konkursu, przedstawia wyniki Etapu I Konkursu do dnia 28.05.2025 r.

4. Kryteria oceny opracowań wstępnych Etapu I Konkursu są następujące:

Kryterium	Waga	Liczba punktów	Uwagi
Adekwatność propozycji pisemnej do założeń klucza multisensorycznego	40	1-40	
Doświadczenie w realizacji podobnych inwestycji (obiekty kultury ze szczególnym wskazaniem na galerie i muzea)	30	1-30	
Punkty za udział w procesie projektowym osób artystycznych dziedzin szeroko rozumianych sztuk wizualnych	30	1-30	

5. Każde z opracowań wstępnych Etapu I Konkursu zostanie ocenione przez Sąd konkursowy na podstawie wszystkich z powyższych kryteriów oraz spełnienia wymogów Regulaminu Konkursu dotyczących opracowań wstępnych Etapu I Konkursu, co zostanie zapisane w protokole Sądu Konkursowego. O wynikach oceny opracowań wstępnych zamawiający niezwłocznie poinformuje uczestników konkursu, którzy złożyli te opracowania, podając faktyczne i prawne uzasadnienie.

6. O wynikach rozstrzygnięcia Etapu I Konkursu i o wyborze najlepszych opracowań wstępnych zakwalifikowanych do Etapu II Konkursu, Zamawiający poinformuje pocztą elektroniczną wszystkich uczestników Konkursu, którzy złożą zgłoszenia do udziału w Konkursie i zostaną dopuszczeni do udziału w Konkursie. Zamawiający zamieści też te informacje na swojej stronie BIP Zamawiającego.

7. Ustalenie wyników Etapu I Konkursu, poprzez powiadomienie wszystkich uczestników oraz zaproszenie do składania prac konkursowych w Etapie II Konkursu uczestników, którzy zostaną do niego zakwalifikowani, nastąpi w terminie określonym w harmonogramie Konkursu.

8. Uczestnicy Konkursu, których numer identyfikacyjny uczestnika opracowania wstępnego został wymieniony w informacji o wynikach rozstrzygnięcia Etapu I Konkursu, będzie taki sam jak numer identyfikacyjny uczestnika zakwalifikowanego do dalszego udziału w Konkursie, składają prace konkursowe w Etapie II Konkursu.

ROZDZIAŁ V. SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH W II ETAPIE KONKURSU

1. INFORMACJE OGÓLNE O PRZYGOTOWANIU PRACY KONKURSOWEJ

1) Do oceny w Konkursie może być dopuszczona wyłącznie Praca konkursowa:

- oryginalna (nienaruszająca praw majątkowych osób trzecich) i wcześniej niepublikowana,
- nie naruszająca zasady anonimowości,

- c) zgodna z przedmiotem konkursu o którym mowa w Rozdziale III. ust. 1,
 - d) nie zawierająca rozwiązań wariantowych,
 - e) jest wystarczająco czytelna i kompletna, by przeprowadzić jej ocenę,
 - f) została złożona w formie wymaganej Regulaminem.
- 2) Praca konkursowa w sposób jednoznaczny musi wskazywać na zaproponowane przez Uczestnika konkursu rozwiązania przestrzenne, funkcjonalne, programowe i inne istotne dla idei przedstawionej koncepcji. Pod względem graficznym Pracę konkursową musi cechować czytelność informacji tekstowej oraz rysunków. Powinna ona zawierać opis ideowy, propozycje głównych materiałów oraz barw używanych w projekcie. Ilustracjami wykonanymi w technice dowolnej pokazujące kierunkowe wyobrażenia następujących obszarów: foyer, pokój biurowy, główna hala wystawiennicza oraz warsztat.
- 3) Nie będą rozpatrywane Prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów lub Uczestnika konkursu, który złożył taką Pracę.
- 4) Prace konkursowe należy składać zgodnie z dyspozycjami niniejszego Rozdziału.
- 5) Prace muszą być spójne z kluczem multisensorycznym, Tabelą Przedmiotu Konkursu, Układami Funkcjonalnymi (APK), Harmonogramem Prac Projektowych stanowiącymi załączniki do niniejszego Regulaminu.

2. ZAWARTOŚĆ PRACY KONKURSOWEJ ORAZ SPOSÓB I FORMA OPRACOWANIA

- 1) Praca konkursowa powinna obligatoryjnie składać się z:
- a) **CZĘŚCI GRAFICZNEJ** – zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz standardami w przedmiotowym obszarze.
 - b) **CZĘŚCI OPISOWEJ** – maksymalnie 10 arkuszy A4 tekstu, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz standardami w przedmiotowym obszarze
 - c) **KARTY IDENTYFIKACYJNEJ** Pracy konkursowej (Załącznik nr 6 do Regulaminu)³.

Żaden z powyższych elementów Pracy konkursowej, z wyjątkiem KARTY IDENTYFIKACYJNEJ Pracy konkursowej, nie może być opatrzony nazwą Uczestnika konkursu ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora opracowania lub Uczestnika konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy.

³ **KARTA IDENTYFIKACYJNA** Pracy konkursowej.

Kartę identyfikacyjną Pracy konkursowej stanowiącą Załącznik nr 8 do Regulaminu jako jedyny element postaci elektronicznej Pracy konkursowej należy obligatoryjnie opatrzyć podpisem elektronicznym określonym dla niniejszego konkursu. Wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

- Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie, jeżeli jest osobą fizyczną lub
- osoby/osób upoważnionych zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu samodzielnie lub wspólnie biorącej udział w Konkursie, lub
- Pełnomocnika działającego w imieniu Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie.

Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

Praca nie respektująca tych wymagań zostanie odrzucona, gdy dojdzie do identyfikacji Uczestnika konkursu lub autora/autorów przez członków Sądu konkursowego.

- 3) Materiały nieobjęte zakresem Konkursu nie będą oceniane.
- 4) Uczestnik ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Pracy konkursowej. Zamawiający nie przewiduje zwrotu tych kosztów.

3. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ UTAJNIANIA, A TAKŻE SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

1) Pracę konkursową lub jej część składa się: obligatoryjnie w postaci elektronicznej poprzez platformę przetargową w zakresie określonym w ust.3 pkt 2) poniżej,

2) Postać elektroniczna Pracy konkursowej musi zawierać:

a) **CZĘŚĆ GRAFICZNĄ** Pracy konkursowej:

- pliki w formacie TIFF lub JPG z planszami 100x70cm o rozdzielczości 300 dpi
(zaleca się przesłanie każdej planszy jako oddzielny plik TIFF lub JPG),

b) **CZĘŚĆ OPISOWĄ** Pracy konkursowej:

- jeden plik w formacie PDF z częścią opisową uwzględniający wszystkie elementy części opisowej Pracy konkursowej wymienione w ust. 2 pkt 3) powyżej (Uwaga: Pomniejszone plansze do formatu A4, o których mowa w ust. 2 pkt 3) lit. j) - rozdzielczość 300dpi),

c) **KARTĘ IDENTYFIKACYJNĄ** Pracy konkursowej

Dla karty identyfikacyjnej wymagana postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

- Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie, jeżeli jest osobą fizyczną lub
- osoby/osób upoważnionych zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej będącej Uczestnikiem konkursu samodzielnie lub wspólnie biorącej udział w Konkursie, lub Pełnomocnika działającego w imieniu Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie lub Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w Konkursie. Zaleca się przesłanie pliku w formacie PDF.

UWAGA: podpisem elektronicznym należy opatrzyć jedynie KARTĘ IDENTYFIKACYJNĄ Pracy konkursowej.

Bezwzględnie nie można opatrzyć podpisem elektronicznym plików z CZĘŚCIĄ GRAFICZNĄ i CZĘŚCIĄ OPISOWĄ Pracy konkursowej pod rygorem niedopuszczenia do oceny takiej Pracy.

Organizator dopuszcza możliwość złożenia postaci elektronicznej Pracy konkursowej jako jednego lub kilku dokumentów elektronicznych zawierających skompresowane dokumenty elektroniczne, o których mowa w ust. 3 pkt 2) lit. a), b) (tj. wyłącznie CZĘŚĆ GRAFICZNĄ i CZĘŚĆ OPISOWĄ) w formacie poddającym dane kompresji (np. plik ZIP), o ile wielkość pojedynczego skompresowanego pliku będzie możliwa do przekazania za pośrednictwem platformy przetargowej⁴ (maksymalna wielkość jednego pliku do złożenia na Platformie komunikacji elektronicznej).

3) Sposób utajnienia postaci elektronicznej Pracy konkursowej.

⁴ Szczegółowe wymagania i ograniczenia dla platformy egzaminowania.gov.pl

- a) Uczestnikowi dopuszczonemu do konkursu na podstawie zgłoszenia do udziału w konkursie nadaje się trzycyfrowy **Numer identyfikacyjny Uczestnika** anonimizujący go w stosunku do Użytkowników platformy przetargowej, Organizatora i Sądu konkursowego. Numer ten zostaje przesłany Uczestnikowi wraz z informacją o dopuszczeniu do udziału w konkursie na podstawie wniosków o dopuszczenie. Numer identyfikacyjny znany jest tylko Uczestnikowi konkursu. W korespondencji na platformie przetargowej dla Użytkownika/Organizatora/Sekretarza konkursu widoczny jest tylko numer z jakiego pochodzi korespondencja. Jest to Numer, którym Uczestnik konkursu musi zakodować Pracę konkursową na zasadach jak poniżej.

Na arkuszach CZĘŚCI OPISOWEJ w postaci elektronicznej **nie należy** umieszczać Numeru identyfikacyjnego Uczestnika.

UWAGA:

- Na arkuszach CZĘŚCI GRAFICZNEJ w postaci elektronicznej **nie należy** umieszczać Numeru identyfikacyjnego Uczestnika.
 - Na CZĘŚCI OPISOWEJ postaci elektronicznej **nie należy** umieszczać Numeru identyfikacyjnego Uczestnika.
- b) Jakiegokolwiek treści zawarte w plikach postaci elektronicznej Pracy konkursowej nie mogą zawierać Numeru identyfikacyjnego Uczestnika.
- c) Należy zwrócić uwagę na pozbawienie plików cech umożliwiających identyfikację autora/autorów lub Uczestnika konkursu, co skutkować może niedopuszczeniem Pracy konkursowej do oceny.

Zaleca się aby pliki były także pozbawione wszelkich metadanych pozwalających rozpoznać autora, autorów lub nazwę Uczestnika konkursu. Jeżeli pliki Pracy konkursowej będą zawierały metadane mogące spowodować deanonimizację Pracy konkursowej względem członków Sądu konkursowego może to skutkować niedopuszczeniem Pracy konkursowej do oceny.

- 4) Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu na składanie Prac konkursowych.
- a) Wycofanie postaci elektronicznej Pracy konkursowej Uczestnik konkursu może dokonać poprzez PLATFORMĘ PRZETARGOWĄ.
- 5) Wprowadzenie zmian i uzupełnień do Pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu składania Prac konkursowych.

W celu dokonania zmian w Pracy konkursowej Uczestnik konkursu musi najpierw wycofać Pracę konkursową zgodnie z ZAPISAMI REGULAMINU powyżej, a następnie ponownie złożyć Pracę konkursową zgodnie z wymogami składania Prac konkursowych.

- 6) Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza Konkursu, poprzez nadanie indywidualnego, trzycyfrowego kodu każdej Pracy. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół.

ROZDZIAŁ VI. OCENA PRAC KONKURSOWYCH I ROZSTRZYGNIĘCIE

1. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

Prace konkursowe oceniane będą według następujących kryteriów:

Kryterium	Waga	Punkty	Uwagi
Spójność z koncepcją klucza multisensorycznego,	15	1-15	
Ocena estetyczna	20	1-20	
Ocena wykorzystania rozwiązań proekologicznych opartych na gospodarce cyrkularnej	10	1-10	
Wykorzystanie pozyskiwanych lub odzyskiwanych lokalnie materiałów wykończeniowych	10	1-10	
Realność i optymalizacja ekonomiczna przyjętych rozwiązań w odniesieniu do kosztów realizacji Inwestycji i kosztów jej użytkowania 0	15	1-15	
Atrakcyjność i oryginalność proponowanych rozwiązań	20	1-20	
Sprawność funkcjonalna i trafność zastosowanych technologii oraz dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.	10	1-10	

Zamawiający wymaga od zwycięskiego Uczestnika ponadto:

- Otwartości na współpracę z zespołem BWA Wrocław oraz – na kolejnym etapie - z artystami, rzemieślnikami przy projektowaniu wybranych elementów koncepcji. Brak odpowiedniej współpracy może przyczyną do rozwiązania umowy z uczestnikiem.
- Wzięcie pod uwagę uwarunkowań historycznych miejsca oraz faktu, że jest on pod ochroną konserwatora zabytków.
- Współpracy z głównymi projektantami całego obiektu oraz z Zamawiającymi pod kątem wymogów prawnych i spójności między projektem głównym a projektem wyłonionym w niniejszym konkursie.
- Konsultacji dostępnościowej z zespołem BWA Wrocław i uwzględnienia wymogów BWA Wrocław w tym zakresie.

2. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH

- 1) Oceny Prac konkursowych dokonuje Sąd Konkursowy, na posiedzeniach niejawnych. W trakcie oceny Sąd konkursowy dokonuje szczegółowej analizy Prac, sprawdzając ich zgodność, co do zasady z wytycznymi formalnymi i merytorycznymi określonymi w Regulaminie konkursu uwzględniając w ocenie kryteria określone w ust. 1 niniejszego Rozdziału.
- 2) Sąd konkursowy podczas analizy Prac stwierdza ich zgodność z Regulaminem kierując się zasadą obiektywnej i rzeczowej oceny Prac konkursowych przy zachowaniu zasady uczciwej konkurencji oraz uwzględniając fakt, iż jest to etap opracowania koncepcji konkursowej charakteryzującej się co do zasady pewną ogólnością przedstawionych rozwiązań.
- 3) Prace konkursowe które nie będą w pełni odpowiadały wymaganiom Regulaminu konkursu (o ile takie obligatoryjne wymagania zostały określone w niniejszym Regulaminie lub Załącznikach

- do Regulaminu) nie powinny otrzymać I, II lub III Nagrody, chyba że w ocenie Sądu Konkursowego istnieje możliwość doprowadzenia koncepcji do zgodności z wytycznymi obligatoryjnymi na dalszym etapie prac projektowych, bez zasadniczych zmian koncepcji.
- 4) Sąd Konkursowy ocenia Prace konkursowe uwzględniając poszczególne kryteria oceny w sposób całościowy (zagregowane kryteria) kierując się zasadą integralności poszczególnych cech charakteryzujących obiekty architektoniczne i zagospodarowanie..
 - 5) Każda z prac konkursowych zostanie oceniona przez Sąd konkursowy na podstawie wszystkich z kryteriów oraz spełnienia wymogów Regulaminu Konkursu dotyczących prac konkursowych, co zostanie zapisane w protokole Sądu Konkursowego.
 - 6) Każdy z członków sądu konkursowego jest niezależny w przyznawaniu punktów w danym kryterium, przy czym dopuszczalna jest dyskusja między członkami sądu konkursowego.
 - 7) Oceny prac dokonuje Sąd konkursowy, na posiedzeniach zamkniętych.
 - 8) Za najlepszą uznana zostanie Praca konkursowa, która w wyniku głosowania uzyska łącznie najwyższą liczbę głosów (punktów) dla I Nagrody. Praca konkursowa, która uzyska łącznie najwyższą liczbę głosów (punktów) dla II Nagrody jest uprawniona do otrzymania II Nagrody. Praca konkursowa, która uzyska łącznie najwyższą liczbę głosów (punktów) dla III Nagrody jest uprawniona do otrzymania III Nagrody.
 - 9) W przypadku jednakowej liczby głosów pomiędzy ww. nagrodami, nad każdą z prac o identycznej liczbie głosów przeprowadza się dodatkowe, jednostkowe głosowanie, gdzie każdemu z członków sądu konkursowego przysługuje 1 głos. Wybór uczestników do nagród może także nastąpić po wspólnej dyskusji i osiągnięciu konsensusu.
 - 10) Podczas obrad Sądu Konkursowego zostanie sporządzony protokół z opisem czynności Sądu Konkursowego wraz z uzasadnieniem wyboru najlepszej Pracy konkursowej i rankingiem wszystkich Prac podlegających ocenie. W protokole podane zostaną uwagi do Prac konkursowych, które nie spełniały zaleceń Regulaminu konkursu wraz z uzasadnieniem wyboru, w wypadku, gdy Pracom takim została przyznana któraś z Nagród.
 - 11) Sąd Konkursowy po rozstrzygnięciu Konkursu, czyli dokonaniu wyboru najlepszej Pracy konkursowej oraz wyłonieniu pozostałych laureatów Konkursu i przyznaniu Nagród dokonuje identyfikacji wszystkich Prac konkursowych, a następnie przedstawia wyniki rozstrzygnięcia Konkursu Kierownikowi Zamawiającego do zatwierdzenia tego rozstrzygnięcia. Z posiedzenia Sądu Konkursowego dotyczącego dokonania identyfikacji wszystkich prac konkursowych zostanie sporządzony protokół.
 - 12) Po rozstrzygnięciu Konkursu Sąd Konkursowy sporządza:
 - a) listę Prac konkursowych i ich ranking,
 - b) ewentualne uwagi członków Sądu konkursowego wraz z wnioskami i zaleceniami, w tym wskazanie aspektów Pracy konkursowej, które wymagają wyjaśnień na etapie konkursu,
 - c) ewentualne wyjaśnienia Uczestników konkursu,
 - d) Informacje, opinie i uzasadnienie oceny dla wszystkich Pracach konkursowych,
 - e) uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu,
 - f) zalecenia Sądu konkursowego do Pracy wskazanej do realizacji (I Nagroda) lub potencjalnej realizacji (II Nagroda) w wypadku, gdy rozwiązania przedstawione w Pracy konkursowej

odbiegają od preferowanych przez Organizatora a wyrażonych w wytycznych (w tym obligatoryjnych) niniejszego Regulaminu lub gdy Uczestnik zdaniem Sądu konkursowego w niewłaściwy sposób zinterpretuje niektóre wytyczne natomiast Praca konkursowa cechuje się na tyle dużymi wartościami, iż została jej przyznana jedna z Nagród.

13) W przypadku stwierdzenia w czasie identyfikacji Prac konkursowych, że nagrodzona Praca konkursowa nie jest oryginalna lub narusza prawa autorskie osób trzecich, została złożona przez Uczestnika, który nie został zaproszony do złożenia Pracy konkursowej, naruszył zasadę anonimowej oceny Prac konkursowych, Uczestnik konkursu występuje w więcej niż jednej Pracy taka Praca konkursowa zostanie uznana za niezgodną z Regulaminem.

3. Jeśli sytuacja opisana w ust. 2 pkt 13) niniejszego Rozdziału dotyczyć będzie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa uznana została za najlepszą (I Nagroda) i Sąd Konkursowy wskazał na przyznanie temu Uczestnikowi Nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, Zamawiający ma prawo w takim wypadku uznać za najlepszą kolejną Pracę konkursową wskazaną w protokole werdyktu Sądu Konkursowego i przyznać jej Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie Przedmiotu zamówienia. Powyższa zasada dotyczy kolejnych Prac konkursowych nagrodzonych II i III Nagrodą. Takie samo postępowanie dotyczy sytuacji, kiedy uczestnik otrzymujący I nagrodę zrezygnuje z realizacji projektu.

ROZDZIAŁ VII. NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

1. NAGRODY

1) W Konkursie mogą zostać przyznane trzy Nagrody pieniężne tj: I Nagroda, II Nagroda i III Nagroda, przy czym pierwsza (I) Nagroda zostanie przyznana najlepszej Pracy konkursowej oraz dwie Nagrody pieniężne w formie wyróżnień.

Całkowita kwota przeznaczona przez Organizatora na Nagrody pieniężne oraz Nagrody pieniężne w formie wyróżnień wynosi nie mniej niż **50 000,00 zł brutto**. Niezależnie od liczby przyznanych Nagród kwota ta zostanie obligatoryjnie rozdzielona w całości wśród Prac nagrodzonych. Oprócz Nagród pieniężnych Organizator przewiduje przyznanie Nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej dla Uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzymała największą liczbę punktów (I Nagroda pieniężna) w głosowaniu, o którym mowa w Rozdziale VI. ust.

2) W konkursie Organizator przewiduje przyznanie Nagród jak następuje:

a) Nagrody pieniężne

– I NAGRODA

kwota pieniężna w wysokości **25 000,00 zł brutto**;

– II NAGRODA

kwota pieniężna w wysokości **15 000,00 zł brutto**;

– III NAGRODA

kwota pieniężna w wysokości **10 000,00 zł brutto**.

- b) Nagroda w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej Pracy konkursowej dla Uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzymała największą liczbę punktów (I Nagroda pieniężna). Nagrody pieniężne podlegają opodatkowaniu zgodnie ze stosownymi przepisami. Wymienione nagrody zostaną wypłacone z zastosowaniem odpowiednich w tym zakresie przepisów, w szczególności:
 - a) Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - b) Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych,
 - c) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 4) Propozycję przyznania określonych Nagród przygotowuje Sąd Konkursowy, a zatwierdza Kierownik Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona. Organizator zastrzega możliwość niewyłonienia najlepszej Pracy lub nieprzyznania poszczególnych Nagród.
- 5) O ile któraś z regulaminowych Nagród pieniężnych nie zostanie przyznana, Sąd konkursowy może przewidzieć inny podział puli przeznaczonej na Nagrody z zastrzeżeniem, iż kwoty regulaminowe Nagród nie zostaną pomniejszone.
- 6) Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie I Nagrody pieniężnej oraz Nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej Pracy konkursowej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała największą liczbę punktów (głosów).
- 7) Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie II Nagrody pieniężnej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała drugą w kolejności liczbę punktów (głosów).
- 8) Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie III Nagrody pieniężnej wyłącznie Pracy konkursowej, która otrzymała trzecią w kolejności liczbę punktów (głosów).
- 9) Sąd Konkursowy może zaproponować przyznanie Nagród pieniężnych w formie wyróżnień pozostałym Pracom konkursowym, które nie uzyskały I, II lub III Nagrody pieniężnej.
- 10) Po wypłaceniu Nagród pieniężnych, Organizator staje się właścicielem egzemplarzy nagrodzonych i wyróżnionych Prac konkursowych. Nie będą one zwracane Uczestnikom.
- 11) Nagrody pieniężne będą wypłacane przez Zamawiającego w terminie do 60 dni (nie krótszym niż 15 dni) od dnia zatwierdzenia rozstrzygnięcia Konkursu z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony w przypadku wniesienia odwołań przez Uczestników, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań.
- 12) Zamawiający w terminie nie krótszym niż 7 dni i nie dłuższym niż 60 dni od daty zatwierdzenia rozstrzygnięcia Konkursu zaprosi autora najlepszej Pracy konkursowej nagrodzonej I Nagrodą, do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony w przypadku wniesienia odwołań przez Uczestników, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wszystkich odwołań (w tym skargi do Sądu Zamówień Publicznych).
- 13) Warunkiem wypłaty Nagród pieniężnych oraz zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki jest:
 - a) przedstawienie przez Uczestnika konkursu na ewentualne wezwanie Organizatora podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów na potwierdzenie oświadczeń, które

Uczestnik składał wraz z wnioskiem o dopuszczenie na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia i warunków udziału w Konkursie.

- b) Podpisanie przez Uczestników konkursu umowy o przeniesieniu na Organizatora autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji związanych z wykorzystaniem utworu do celów promocji konkursu i Organizatora oraz publikacji utworu. Postanowienia tej umowy zostaną wskazane na późniejszym etapie po rozstrzygnięciu konkursu (istotne elementy zawarte w niniejszym Regulaminie).
- 14) Organizator nie wypłaca Nagród pieniężnych i nie zaprasza do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki Uczestnika, który uzyskał tę Nagrodę, jeżeli Uczestnik konkursu:
 - a) Nie przedstawił wymaganych dokumentów lub podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie obiektywnych wymagań Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 pkt 13) lit. a) powyżej.
 - b) Nie zachował zasady anonimowości w postępowaniu konkursowym albo innych obowiązków określonych w Regulaminie konkursu.
 - c) Przedstawił Pracę konkursową z naruszeniem praw autorskich osób trzecich.
 - d) Odmówił podpisania umowy o przekazaniu autorskich praw majątkowych, o której mowa w ust. 1 pkt 13) lit b) powyżej.

2. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

- 1) Niezwłocznie po zatwierdzeniu rozstrzygnięcia konkursu albo jego unieważnieniu Organizator poda do publicznej wiadomości wyniki Konkursu na Stronie internetowej Konkursu oraz zawiadomi poprzez platformę przetargową Uczestników konkursu o wynikach Konkursu i otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania albo firmę oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej autora/autorów oraz Uczestnika/Uczestników wspólnych wybranej Pracy konkursowej albo autorów oraz Uczestników wybranych Prac konkursowych
- 2) W przypadku, gdy Organizator będzie organizował oficjalne, publiczne ogłoszenie wyników Konkursu, zawiadomi on z odpowiednim wyprzedzeniem Uczestników konkursu o miejscu i godzinie tego wydarzenia oraz zamieści taką informację na Stronie internetowej Konkursu.
- 3) Po rozstrzygnięciu konkursu nagrodzone Prace konkursowe zostaną zaprezentowane na wystawie pokonkursowej o czym Organizator zawiadomi odrębnie oraz na Stronie internetowej Konkursu.

Prace konkursowe, które nie otrzymały Nagród a Uczestnicy wyrazili zgodę na publikację i udostępnianie ich Prac mogą zostać zaprezentowane na wystawie pokonkursowej.

W związku z zapisami art. 358 ust. 4 Ustawy, Zamawiający (w celu prezentacji wszystkich lub wybranych Prac konkursowych, które nie otrzymały Nagród) w Karcie identyfikacyjnej Pracy konkursowej stanowiącej **Załącznik nr 6** zawarł oświadczenie Uczestnika konkursu o wyrażeniu lub niewyrażeniu zgody na prezentację i udostępnianie Prac i Opracowań nienagrodzonych.

ROZDZIAŁ VIII. PRAWA AUTORSKIE PRAC KONKURSOWYCH

1. POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH ORAZ POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO NAJLEPSZEJ PRACY KONKURSOWEJ

- 1) Prace konkursowe ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników konkursu.
- 2) Organizator, niezależnie od terminu wypłaty nagród i bez dodatkowego wynagrodzenia dla Uczestników konkursu, zastrzega sobie prawo pierwszej prezentacji i publicznego udostępnienia nagrodzonych Prac konkursowych z każdorazowym podaniem informacji o autorach prac.
- 3) Uczestnicy konkursu, którzy otrzymali Nagrody pieniężne oraz Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej, zobowiązani są do podpisania umowy z Organizatorem konkursu dotyczącej przeniesienia autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji związanych z wykorzystaniem utworu do celów promocji konkursu i Organizatora oraz publikacji utworu. Podpisanie umowy jest warunkiem wypłaty nagrody pieniężnej.
- 4) W celu wykorzystania Prac konkursowych w okresie pomiędzy ich złożeniem a podpisaniem umowy o przekazaniu praw autorskich o której mowa w ust. 1 pkt 3). powyżej, Uczestnicy konkursu udzielają Organizatorowi, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo na korzystanie z Utworu z prawem do udzielania sublicencji na następujących polach eksploatacji:
 - a) umieszczenie, utrwalanie, zwielokrotnianie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - b) umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Organizatora lub podmiotu wskazanego przez Organizatora;
 - c) wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;
 - d) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
 - e) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu;
 - f) wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora jego programów, audycji i publikacji;
 - g) użyczenie.
- 5) Udzielenie licencji niewyłącznej nie jest obarczone koniecznością podpisania umowy. Dla udzielania licencji niewyłącznej wystarczające jest oświadczenie o udzieleniu takiej licencji, które to oświadczenie zawarte jest we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 6) Ustalenia ust. 1 pkt 1), pkt 2), pkt 3) i pkt 4). niniejszego Rozdziału nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac konkursowych.
- 7) Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu Uczestnicy będący autorami Prac konkursowych, które otrzymały Nagrody przenoszą na rzecz Organizatora prawa do Prac

konkursowych, przez co należy rozumieć przeniesienie własności oryginałów i kopii egzemplarzy Prac konkursowych.

8) Prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów powstałych w konkursie (tj. prawo m. in. przeróbek, adaptacji, opracowań, zmiany oraz aktualizacji) jak również zgoda na zlecenie opracowania utworu innemu projektantowi oraz zgoda Uczestnika konkursu na wykorzystanie przez Organizatora Utworu zmienionego do realizacji Inwestycji może nastąpić w okolicznościach, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej pomimo dołożenia wszelkich starań przez Uczestnika konkursu i Organizatora zmierzających do zawarcia takiej umowy i obie strony działają w dobrej wierze. Nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego nastąpi za odrębnym wynagrodzeniem dla Uczestnika konkursu odpowiadającym wartości koncepcji tj. nie mniej niż 10% i nie więcej niż 15% wartości Dokumentacji projektowej. Organizator zastrzega, iż powyższą opcję wykupu może, lecz nie musi wykorzystać.

9) Uczestnik konkursu oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Organizatora z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich.

10) W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, uczestnik konkursu:

- a) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego;
- b) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.

ROZDZIAŁ IX. INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

1. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU, KTÓRE ZOSTANĄ OKREŚLONE W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE Z WOLNEJ RĘKI

1) Wykonawca, który przystępuje do negocjacji w trybie zamówienia publicznego na wykonanie usługi na podstawie pracy konkursowej musi spełnić następujące wymagania:

- a) Nie podlega wykluczeniu na podstawie:
 - art. 108 ust 1 i ust. 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5 oraz pkt 7-10 Ustawy,
 - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.),
 - art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

2) Przed przystąpieniem do negocjacji lub w toku negocjacji Organizator może żądać od Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie lub Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie następujących dokumentów lub/i

oświadczeń w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę warancyjną tego ubezpieczenia w wysokości 500 000,00 zł.
- b) Podmiotowych Środków Dowodowych potwierdzających brak obligatoryjnych podstaw do wykluczenia z postępowania o których mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) powyżej.
- 3) Uczestnicy zagraniczni tj. mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej złożą odpowiednie dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U z 2020 poz. 2415).

2. NEGOCJACJE W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

1) Uczestnik konkursu, który otrzymał Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie pracy konkursowej, zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora.

2) Przedmiotem negocjacji będzie ustalenie treści umowy na wykonanie Przedmiotu usługi. Intencją Organizatora jest, aby negocjacje dotyczyły w szczególności:

- a) zakresu kompletnej Dokumentacji projektowej oraz innych opracowań niezbędnych do realizacji Inwestycji oraz wyboru Generalnego Wykonawcy robót budowlanych.
- b) terminu realizacji poszczególnych etapów umowy,
- c) wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- d) wysokości kar umownych,
- e) wysokości kwoty wynagrodzenia za poszczególne etapy, przy założeniu, że całościowy koszt wykonania Przedmiotu usługi nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w Rozdziale III. ust 3 Regulaminu konkursu.

Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji innych zapisów niż powyższe. Negocjacje nie mogą doprowadzić do naruszenia przesłanki udzielenia zamówienia.

- 3) Organizator zobowiązuje Uczestnika konkursu, który otrzymał Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie Pracy konkursowej uwzględniając zalecenia pokonkursowe Sądu Konkursowego do wybranej Pracy konkursowej. W takich okolicznościach zalecenia pokonkursowe Sądu Konkursowego do wybranej Pracy konkursowej będą stanowić integralną część Umowy. Wykonawca będzie także zobowiązany uwzględniać wszelkie uwagi Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- 4) Organizator może nie zawrzeć umowy na wykonanie Przedmiotu usługi w razie wystąpienia jakiegokolwiek przesłanki skutkującej unieważnieniem postępowania zgodnie z art. 255 Ustawy.
- 5) Jeżeli negocjacje prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej Pracy konkursowej nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zaprosić do negocjacji w tym trybie Uczestnika konkursu, którego Praca konkursowa otrzymała drugą w kolejności najwyższą ocenę.

- 6) Nie zawarcie przez Zamawiającego z Uczestnikiem konkursu umowy na wykonanie Przedmiotu usługi, w przypadku, gdy nie dojdzie do porozumienia na etapie negocjacji, nie stanowi dla Uczestnika konkursu nagrodzonej Pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

3. ISTOTNE POSTANOWIENIACH, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Istotne Postanowienia Umowne stanowią załącznik nr 7 do Regulaminu.

4. PRZEDMIOT USŁUGI

Przedmiot usługi, która ma być realizowana w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie wybranej pracy konkursowej został opisany w załączonym dokumencie pod nazwą "zakres opracowania", stanowiący załącznik nr 8 do Regulaminu

5. ORIENTACYJNY TERMIN REALIZACJI USŁUGI

Orientacyjny termin realizacji usługi: dokumentacji projektowej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego zostanie ustalony między stronami na etapie negocjacji i powinien być zgodny z Harmonogramem Prac Projektowych.

6. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU.

- 1) Uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Z treścią ustawy można się zapoznać na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl.

- 2) Uczestnik konkursu może wnieść odwołanie na zasadach określonych w Dziale IX Ustawy Pzp.

- 3) Na wyrok albo postanowienie Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia wyroku albo postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

7. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) – dalej RODO informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest BWA Wrocław Galerie Sztuki Współczesnej we Wrocławiu.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@bwa.wroc.pl.

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Konkursem i postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wszczętego po zakończeniu Konkursu.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja konkursu i dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy
- 5) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 127 ust. 1 i art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia konkursu oraz postępowania o udzielenie zamówienia wszczętego po zakończeniu konkursu oraz postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w Konkursie oraz w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wszczętym po zakończeniu Konkursu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (art. 15 RODO);
 - do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art. 16 RODO);
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
 - do przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO);
 - sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

ROZDZIAŁ X.

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU

Załączniki ujęto w odrębnych plikach.